

Statut Stowarzyszenia

„Otwórz się na więcej”

Klucze, 17.06.2024 r.

Statut Stowarzyszenia „Otwórz się na więcej”

Rozdział I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Stowarzyszenie „Otwórz się na więcej”, zwane dalej Stowarzyszeniem, działa na podstawie Ustawy Prawo o stowarzyszeniach oraz postanowień niniejszego statutu.

§ 2

2. Siedziba Stowarzyszenia znajduje się w budynku Domu Kultury „Papiernik”, przy ul. Rudnickiej 2a w Kluczach.

§ 3

1. Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej ze szczególnym uwzględnieniem gminy Klucze i województwa małopolskiego.
2. Dla realizacji celów statutowych Stowarzyszenie może prowadzić działania poza granicami kraju na terenie innych państw, z poszanowaniem tamtejszego prawa.

§ 4

Stowarzyszenie posiada osobowość prawną. Powołane jest na czas nieokreślony.

§ 5

Stowarzyszenie jest organizacją wspierającą działalność Gminnego Ośrodka Kultury w Kluczach. Tym samym Stowarzyszenie i Gminny Ośrodek Kultury w Kluczach podejmują ścisłą współpracę m.in. w celu wspólnej realizacji określonych zadań i założeń.

§ 6

Stowarzyszenie współpracuje z krajowymi, zagranicznymi i międzynarodowymi organizacjami pozarządowymi i innymi instytucjami, w tym przede wszystkim z instytucją wymienioną w § 5. Może pozostawać członkiem tych organizacji na zasadach pełnej autonomii.

§ 7

1. Stowarzyszenie opiera swoją działalność na pracy społecznej swoich członków oraz pracy wolontariatu.
2. Do prowadzenia swoich spraw Stowarzyszenie może zatrudniać pracowników, w tym członków Stowarzyszenia, na zasadach określonych przez Zarząd Stowarzyszenia.
3. Wynagrodzenie dla takich pracowników pokrywa się z majątku Stowarzyszenia.

§ 8

Stowarzyszenie ma prawo używania własnych pieczęci, oznak i znaków organizacyjnych z zachowaniem obowiązujących przepisów.

Rozdział II. Cele i sposoby ich realizacji

§ 9

1. Celem Stowarzyszenia jest prowadzenie działalności kulturalnej, edukacyjnej, turystycznej i społecznej na rzecz zachowania, rozwijania i popularyzowania dziedzictwa kulturowego, społecznego i przyrodniczego Gminy Klucze, w tym w szczególności realizowanie zadań w zakresie:
 - a) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
 - b) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
 - c) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej
 - d) turystyki i krajoznawstwa;
 - e) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
 - f) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;
 - g) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania;
 - h) działalności na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn;
 - i) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;
 - j) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
 - k) upowszechniania i ochrony wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji;
 - l) pomocy ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą;
 - m) działalności charytatywnej;
 - n) działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami;
 - o) promocji i organizacji wolontariatu;
 - p) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
 - q) działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. poz. 571), w zakresie określonym w pkt 1–32a;
 - r) działalności na rzecz podmiotów ekonomii społecznej i przedsiębiorstw społecznych, o których mowa w ustawie z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej (Dz. U. poz. 1812 i 2140).
 - s) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
 - t) działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
 - u) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości;
 - v) działalności na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego;
 - w) działalności na rzecz cudzoziemców.
2. Stowarzyszenie prowadzi swoją działalność na rzecz całego społeczeństwa.
3. Stowarzyszenie może realizować imprezy kulturalne na zlecenie osób fizycznych i prawnych.

§ 10

Stowarzyszenie realizuje swoje cele przez:

- a) organizację wydarzeń artystycznych, m.in.: konkursów, projekcji, festiwali, koncertów, działalność edukacyjną i doradczą w różnej formie, włącznie

- z prowadzeniem szkoleń, konferencji, kursów, warsztatów, seminariów, odczytów, sesji naukowych, wykładów, spotkań i innych imprez, które służą wymianie informacji, kształceniu i integracji oraz przyczyniają się do zachowania, rozwijania i popularyzowania dziedzictwa kulturowego, społecznego i przyrodniczego;
- b) aktywizowanie lokalnej społeczności do udziału w kulturze, także poza miejscem zamieszkania;
 - c) prowadzenie zajęć artystyczno – kulturalnych;
 - d) podejmowanie działań służących stworzeniu warunków umożliwiających i sprzyjających rozwojowi talentu, pasji oraz prowadzeniu działalności kulturalno-artystycznej społeczności lokalnej;
 - e) współpracę z innymi instytucjami kulturalno-oświatowymi, organizacjami społecznymi i kulturalnymi takimi jak fundacje i stowarzyszenia oraz amatorskim ruchem teatralnym i artystycznym;
 - f) ochronę, popularyzowanie i promowanie niematerialnego dziedzictwa kulturowego ziemi kluczewskiej, w tym tradycyjnych wyrobów kulinarnych;
 - g) kultywowanie historii, tradycji i kultury ze szczególnym uwzględnieniem folkloru
 - h) ochronę zasobów historyczno-kulturowych Małopolski;
 - i) promocję walorów regionalnych z wykorzystaniem do rozwoju społeczno-kulturalnego;
 - j) wspieranie działalności lokalnych kół gospodyń wiejskich, ich aktywizację i umożliwienie prezentacji umiejętności kulinarnych i rękodzielniczych oraz szeroko pojętej kultury ludowej;
 - k) organizowanie i wpieranie wydarzeń mających na celu upowszechnianie wiedzy o wydarzeniach historycznych związanych z obszarem działania Stowarzyszenia oraz prowadzenie wszelkiej działalności służącej propagowaniu tej wiedzy, m.in. opracowanie i publikację wydawnictw, prowadzenie kampanii informacyjno – edukacyjnych, itp.;
 - l) wspieranie inicjatyw na rzecz rozwoju turystyki, poszanowania historii w tym dziedzictwa narodowego, tradycji i obyczajów;
 - m) organizowanie akcji promocyjnych w zakresie kultury, sportu i turystyki;
 - n) promocję zdrowia człowieka i profilaktyki prozdrowotnej w tym kultury fizycznej, sportu i turystyki;
 - o) inicjowanie wszelkich działań mających na celu podniesienie świadomości o korzyściach płynących z rozwoju turystyki, wypoczynku, rekreacji (w tym kultury fizycznej) i kultury oraz walorów przyrodniczych, krajobrazowych i kulturowych regionu;
 - p) organizację wydarzeń, w tym m.in.: wycieczek, warsztatów i imprez integracyjnych służących rozpowszechnianiu wiedzy oraz propagowaniu walorów i atrakcji turystycznych znajdujących się na terenie Gminy Klucze;
 - q) podejmowanie działań służących kształtowaniu i promowaniu postaw proekologicznych, podniesieniu wiedzy i świadomości z zakresu edukacji ekologicznej, ochrony przyrody i środowiska, mających wpływ na zachowanie wspólnego dziedzictwa przyrodniczego, za pomocą m.in.; organizacji warsztatów, zajęć edukacyjnych, wycieczek, szkoleń, opracowywaniu i udostępnianiu wszelkich materiałów edukacyjnych;
 - r) organizację wolnego czasu dzieci i młodzieży;

- s) wspieranie i upowszechnianie inicjatyw edukacyjnych;
- t) wspieranie rozwoju dzieci i młodzieży, poprzez organizację warsztatów, kursów szkoleń, konsultacji;
- u) wspieranie, promowanie i popularyzowanie rozwoju osobistego;
- v) podejmowanie działań na rzecz aktywizacji seniorów poprzez organizację spotkań, wycieczek, warsztatów i szkoleń;
- w) działanie na rzecz rozwoju obszarów wiejskich i społeczności lokalnej;
- x) współdziałanie z władzami, instytucjami, organizacjami oraz osobami fizycznymi w kraju i za granicą zainteresowanymi działalnością Stowarzyszenia;
- y) promowanie Gminy Klucze oraz Małopolski na arenie ogólnopolskiej i międzynarodowej;
- z) wyrażanie opinii o istotnych sprawach dotyczących życia codziennego i publicznego;
- aa) wsparcie, promocję i organizację wolontariatu oraz działalności charytatywnej i pomocy materialnej;
- bb) realizację prac zleconych przez organizacje, instytucje, itp.;
- cc) podejmowanie działań na rzecz pozyskiwania środków finansowych, dotacji i darowizn na cele statutowe Stowarzyszenia;
- dd) działalność edukacyjną, szkoleniową;
- ee) tworzenie i prowadzenie stron internetowych związanych z celami statutowymi;
- ff) opracowywanie, wydawanie i dystrybuowanie wydawnictw i materiałów promocyjnych;
- gg) usługi przewodnickie świadczone po terenie Gminy Klucze;
- hh) organizację różnego typu eventów na zlecenie osób fizycznych, instytucji, organizacji i podmiotów prawnych;
- ii) opracowywanie wniosków i projektów w celu pozyskania dofinansowania na realizację określonych zadań zleconych;
- jj) działalność artystyczna związana z rozrywką i rekreacją.

§ 11

1. Stowarzyszenie prowadzi działalność pożytku publicznego odpłatną i nieodpłatną. Przychód z działalności odpłatnej pożytku publicznego służy wyłącznie do prowadzenia działalności statutowej pożytku publicznego organizacji. Działalność statutowa w formie odpłatnej i nieodpłatnej podlega rachunkowemu wyodrębnieniu w stopniu umożliwiającym określenie przychodów, kosztów i wyników, z zastrzeżeniem przepisów o rachunkowości.
2. Działalność odpłatna to:
 - a) opracowywanie, wydawanie i dystrybuowanie wydawnictw i materiałów promocyjnych,
 - b) usługi przewodnickie świadczone po terenie Gminy Klucze,
 - c) organizacja różnego typu eventów na zlecenie osób fizycznych, instytucji, organizacji i podmiotów prawnych,
 - d) opracowywanie wniosków i projektów w celu pozyskania dofinansowania na realizację określonych zadań zleconych,
 - e) działalność artystyczna związana z rozrywką i rekreacją.

3. Działalność nieodpłatna to działania wymienione w § 9 ust. a – ee.

Rozdział III. Członkowie Stowarzyszenia

§ 12

1. Członkami Stowarzyszenia mogą być osoby fizyczne i prawne. Osoba prawna może być jedynie członkiem wspierającym Stowarzyszenia.
2. Stowarzyszenie posiada członków:
 - a. zwyczajnych,
 - b. wspierających,
 - c. honorowych.

§ 13

1. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być każda osoba fizyczna, która złoży pisemną deklarację i rekomendację dwóch członków Stowarzyszenia.
2. Przyjęcia nowych członków dokonuje Zarząd uchwałą podjętą nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od daty złożenia deklaracji.

§ 14

1. Członkiem wspierającym Stowarzyszenia może zostać osoba fizyczna i prawna deklarująca pomoc finansową, rzeczową lub merytoryczną w realizacji celów Stowarzyszenia.
2. Członkiem wspierającym staje się po złożeniu pisemnej deklaracji na podstawie uchwały Zarządu podjętej nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od daty złożenia deklaracji.

§ 15

1. Członkiem honorowym Stowarzyszenia może być osoba fizyczna, która wniosła wybitny wkład w działalność i rozwój Stowarzyszenia.
2. Członkiem honorowym staje się po przyjęciu uchwały przez Walne Zebranie na wniosek Zarządu albo co najmniej 5 członków Stowarzyszenia.

§ 16

Członkowie zwyczajni mają prawo do:

- a) biernego i czynnego uczestniczenia w wyborach do władz Stowarzyszenia,
- b) korzystania z dorobku i wszelkich form działalności Stowarzyszenia,
- c) udziału w zebraniach, wykładach oraz imprezach organizowanych przez Stowarzyszenie,
- d) zgłaszania wniosków co do działalności Stowarzyszenia.

§ 17

Członkowie zwyczajni mają obowiązek:

- a) brania udziału w działalności Stowarzyszenia i w realizacji jego celów,
- b) uczestniczenia w walnych zebraniach członków,
- c) przestrzegania statutu i uchwał władz Stowarzyszenia,
- d) regularnego opłacania składek.

§ 18

1. Członkowie wspierający i honorowi nie posiadają biernego oraz czynnego prawa wyborczego, mogą jednak brać udział z głosem doradczym w statutowych władzach Stowarzyszenia, poza tym posiadają takie prawa jak członkowie zwyczajni.

2. Członek wspierający ma obowiązek wywiązywania się z zadeklarowanych świadczeń, przestrzegania statutu oraz uchwał władz Stowarzyszenia.
3. Członkowie honorowi są zwolnieni ze składek członkowskich.

§ 19

1. Członkostwo w Stowarzyszeniu ustaje na skutek:
 - a. dobrowolnej rezygnacji pisemnej z przynależności do Stowarzyszenia złożonej na ręce Zarządu,
 - b. wykluczenia przez Zarząd:
 - z powodu nieusprawiedliwionego zalegania z opłatą składek członkowskich lub innych zobowiązań, przez okres przekraczający dziewięć miesięcy,
 - z powodu rażącego naruszenia zasad statutowych, nieprzestrzegania postanowień i uchwał władz Stowarzyszenia,
 - ze względu na brak przejawów aktywnej działalności na rzecz Stowarzyszenia.
 - c. utraty praw obywatelskich na mocy prawomocnego wyroku sądu,
 - d. śmierci członka lub utraty osobowości prawnej przez członka wspierającego.
2. Od uchwały Zarządu w sprawie pozbawienia członkostwa w Stowarzyszeniu przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków w terminie 14 dni od daty doręczenia stosownej uchwały. Odwołanie jest rozpatrywane na najbliższym Walnym Zebraniu Członków. Uchwała Walnego Zebrania jest ostateczna.

Rozdział IV. Władze Stowarzyszenia

§ 20

Władzami Stowarzyszenia są:

- a) Walne Zebranie Członków,
- b) Zarząd,
- c) Komisja Rewizyjna.

§ 21

1. Władze Stowarzyszenia wybierane są przez Walne Zebranie Członków w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. Walne Zebranie może zdecydować o przeprowadzeniu głosowania tajnego.
2. W razie, gdy skład władz Stowarzyszenia ulegnie zmniejszeniu w czasie trwania kadencji, uzupełnienie ich składu może nastąpić w drodze kooptacji, której dokonują pozostali członkowie organu, który uległ zmniejszeniu. W trybie tym można powołać nie więcej niż połowę składu organu.

§ 22

Uchwały wszystkich władz Stowarzyszenia zapadają w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania w pierwszym terminie, w drugim terminie bez względu na liczbę obecnych członków, chyba, że dalsze postanowienia statutu stanowią inaczej.

§ 23

Kadencja wszystkich wybieralnych władz Stowarzyszenia trwa 5 lat.

Walne Zebranie Członków

§ 24

1. Najwyższą władzą Stowarzyszenia jest Walne Zebranie Członków.
2. Walne Zebranie może być zwyczajne i nadzwyczajne.
3. Zwyczajne Walne Zebrania zwołuje Zarząd raz w roku, jako sprawozdawcze, i co pięć lat, jako sprawozdawczo-wyborcze, zawiadamiając pisemnie lub pocztą elektroniczną członków o jego terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad co najmniej na 14 dni przed terminem Walnego Zebrania.
4. Jeżeli w pierwszym terminie Walnego Zebrania Członków nie ma co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania, to w drugim terminie, który jest wyznaczony na 30 minut po pierwszym uchwale zapadają zwykłą większością głosów bez względu na liczbę obecnych.
5. Nadzwyczajne Walne Zebranie zwołuje Zarząd:
 - a) z własnej inicjatywy,
 - b) na żądanie członków Komisji Rewizyjnej,
 - c) na pisemny wniosek co najmniej 1/3 ogólnej liczby członków zwyczajnych Stowarzyszenia.
6. Nadzwyczajne Walne Zebranie powinno zostać zwołane przed upływem 21 dni od daty zgłoszenia wniosku lub żądania i obradować nad sprawami, dla których zostało zwołane.

§ 25

Do kompetencji Walnego Zebrania należy:

- a) określenie głównych kierunków działania i rozwoju Stowarzyszenia,
- b) uchwalanie zmian statutu,
- c) wybór i odwoływanie wszystkich władz Stowarzyszenia,
- d) udzielanie Zarządowi absolutorium na wniosek Komisji Rewizyjnej,
- e) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań władz Stowarzyszenia,
- f) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu,
- g) ustalanie wysokości składek członkowskich,
- h) podejmowanie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku,
- i) podejmowanie uchwał w sprawie nadania członkostwa honorowego.

Zarząd

§ 26

1. Zarząd jest powołany do kierowania całą działalnością Stowarzyszenia zgodnie z uchwałami Walnego Zebrania Członków, a także reprezentuje Stowarzyszenie na zewnątrz.
2. Zarząd składa się z od 4 do 6 członków, w tym Prezesa, Wiceprezesa, Sekretarza i Skarbnika wybieranych na pierwszym posiedzeniu zarządu.
3. Członkowie zarządu mogą otrzymywać wynagrodzenie za pełnione funkcje.
4. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał. Posiedzenia Zarządu zwołuje prezes.

§ 27

Do kompetencji Zarządu należy:

- a) kierowanie bieżącą pracą Stowarzyszenia,
- b) realizowanie uchwał Walnego Zebrania,
- c) zarządzanie majątkiem Stowarzyszenia,
- d) planowanie i prowadzenie gospodarki finansowej,
- e) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu,
- f) przyjmowanie i wykluczanie członków Stowarzyszenia,
- g) zwoływanie Walnego Zebrania,
- h) zaciąganie w imieniu Stowarzyszenia zobowiązań finansowych.

Komisja Rewizyjna

§ 28

1. Komisja Rewizyjna powołana jest do sprawowania kontroli nad działalnością Stowarzyszenia.
2. Komisja Rewizyjna składa się od 2 do 4 członków w tym przewodniczącego wybieranego na pierwszym posiedzeniu komisji.
3. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku. Posiedzenia Komisji zwołuje przewodniczący.

§ 29

Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:

- a) kontrola całokształtu działalności Stowarzyszenia,
- b) ocena pracy Zarządu, w tym corocznych sprawozdań i bilansu,
- c) składanie sprawozdań na Walnym Zebraniu Członków wraz z oceną działalności Stowarzyszenia i Zarządu Stowarzyszenia,
- d) wnioskowanie do Walnego Zebrania Członków o udzielanie absolutorium Zarządowi,
- e) wnioskowanie o odwołanie całego Zarządu w razie jego beczynności lub beczynnego członka Zarządu,
- f) wnioskowanie o zwołanie Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków,
- g) zwoływanie Walnego Zebrania Członków w razie nie zwołania Walnego Zebrania Członków przez Zarząd w określonym terminie,
- h) możliwość uczestnictwa w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym.

Rozdział V. Majątek i gospodarka finansowa

§ 30

1. Źródłami majątku Stowarzyszenia są:
 - a) składki członkowskie,
 - b) darowizny, zapisy i spadki, środki pochodzące z ofiarności publicznej,
 - c) dotacje, subwencje, udziały, lokaty,
 - d) dochody z majątku stowarzyszenia, dochody z własnej działalności,
2. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z obowiązującymi przepisami. Decyzje w sprawie nabywania, zbywania i obciążania majątku Stowarzyszenia podejmuje Zarząd.

Sposób reprezentacji

§ 31

Do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu Stowarzyszenia, uprawnionych jest dwóch członków zarządu działających łącznie.

Rozdział VI. Postanowienia końcowe

§ 32

Uchwałę w sprawie zmiany statutu Stowarzyszenia podejmuje Walne Zebranie Członków zwykłą większością głosów, w obecności przynajmniej połowy członków uprawnionych do głosowania w pierwszym terminie, w drugim terminie bez względu na liczbę obecnych.

§ 33

1. Uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia podejmuje Walne Zebranie Członków zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.
2. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia, Walne Zebranie Członków określa sposób jego likwidacji oraz przeznaczenia majątku Stowarzyszenia.

Statut przyjęto uchwałą w dniu 17.06.2024 r.

Podpisano:

1. Prezes Stowarzyszenia – Ramona Czyżykowska – Liber - *Ramona Czyżykowska*

2. Wiceprezes Stowarzyszenia – Joanna Smentek - *Joanna Smentek*

3. Sekretarz – Wioleta Uba - *Wioleta Uba*

4. Skarbnik – Magdalena Moroń - *Magdalena Moroń*

